

HUISHOUELIJK REGLEMENT

1. De aanvrager is verantwoordelijk voor de gebruiksvergoeding en het naleven van het reglement van de zaal.
2. De verantwoordelijke haalt de sleutel af bij **Martin en Magda Claeys-Geernaert, Briersweg 365, 8310 Sint-Kruis Tel: 050/67.03.34.** (Gelieve vooraf een seintje te geven). Bij problemen, neem contact op met **Frans Dhaene Blauwkasteelweg 12/0301 8310 Sint-Kruis tel: 050/314071 – 0495/54.53.62 .**
3. De verantwoordelijke gaat akkoord met de toestand van de zaal -de inventaris en het huishoudelijk reglement. Eventuele gebreken kunnen achteraf niet ingeroepen worden? Gebeurlijke ongevallen kunnen niet ten laste gelegd worden van vzw.
4. In het **volledige** gebouw geldt een **absoluut rookverbod**. Houd het rustig en stil als je buiten wilt roken, denk aan de burens.
5. Het is verboden om op de vensterbanken te zitten in de bovenzaal.
6. In de benedenzaal worden affiches, prijslijsten,.... Enkel bevestigd op de **priklatten**. Er mag niets bevestigd worden (spijkers, plakband,....) op de ramen. Dit geldt ook voor de bovenzaal.
7. Iedere gebruiker zorgt voor eigen vaat-en handdoeken. Laat het afwasmiddel staan en verwittig de verantwoordelijke wanneer het moet bijgevuld worden.
8. De zaal wordt steeds opgeruimd en **proper (= vegen en dweilen)** achter gelaten, ook de **toiletten**. Het **poetsgerief** is voorhanden in de **ruimte naast het podium**. **Alle afval** (vuilnisbakjes toiletten niet vergeten) wordt uit de zaal verwijderd en door de gebruiker meegenomen. Bij niet naleven wordt een bedrag van **€25,00 poetskosten aangerekend**.
9. **Alle tafels en stoelen** worden aan **dezelfde** zijde van de zaal geplaatst (zie schema aan de rechterzijde). De tafels worden **niet** op elkaar gezet. Schuif het gordijn (podium benedenzaal) **open** bij het verlaten van de zaal.
10. In de benedenzaal staan: 34 tafels groot formaat (120 x 80), waarvan 12 op het podium.
135 stoelen, waarvan 45 (9 x 5) in de gang naast het podium.
In de bovenzaal staan: 25 tafels klein formaat (110 x 70) gekenmerkt met geelgroene band
80 stoelen eveneens gekenmerkt met geelgroene band.

Er worden geen stoelen en tafels verplaatst van de ene naar de andere zaal, tenzij na toestemming (te vermelden op de overeenkomst). Alles wordt na gebruik op de juiste plaats gebracht (zie schema aan de rechterzijde). Bij niet naleven zal een bedrag van **€40,00** aangerekend worden.
11. De waakvlammen van de **gasradiatoren** (benedenzaal) blijven branden **gedurende het stookseizoen**. Het is **ten strengste verboden** iets op of in de onmiddellijke nabijheid van de radiatoren te plaatsen wegens brandgevaar. Wees zuinig met energie. **Meterstanden** van gas en elektriciteit worden nauwkeurig genoteerd op het gebruikersblad bij het betreden en verlaten van de zaal.
12. De **koelkasten** (reinigen en niet dichtdoen) en **boilers** worden na gebruik uitgeschakeld en de **spiegelbakken** worden gereinigd.
13. Het **bestek** wordt gesorteerd en in de juiste bakken gelegd. Borden en tassen worden in de juiste kast geplaatst. **Gebroken** glazen, borden en tassen worden vergoed, dit gebeurt via het gebruikersblad **.Extra borden en tassen en glazen boven de standaardvoorraad kunnen aangevraagd worden via de zaalverantwoordelijke Frans Dhaene.**
14. Eerbiedig het domein rond de zaal en van de burens. Stort geen afval. Maak geen gebruik van de sportterreinen en het bos (privaat domein). Parkeer uw wagen op een reglementaire wijze. De weg naast 't Couvent links is verboden voor alle verkeer. Rechts is het privaat terrein. Houd het rustig en stil bij het verlaten en afsluiten van de zaal, denk aan de burens.
15. **Parkeerruimte voor het Couvent is uitsluitend te gebruiken door gebruikers van het Couvent.**